|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **评审标准** | **分值** |
| 1 | 价格 | 采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(评标基准价/磋商报价)×10（小数点后保留两位） | **30** |
| 2 | 服务方案 | 1、项目总体实施方案：  评委根据供应商提供的项目保洁、垃圾清运等总体实施方案、主要工作内容、实施进度计划、基本工作流程的科学性、合理性、可行性、针对性及个性化服务方案等评分：方案全面、实施力强、可操作性强得10分；方案较全面、实施力较强、可操作性较强得7分；方案一般、实施力一般、可操作性一般得4 分；不提供不得分。 | **10** |
| 2、应急措施方案：  评委根据供应商提供的应急措施方案(含制定项目进度及保障措施等）等酌情评分：应急措施方案全面、实施力强、可操作性强、有针对性得10分；应急措施方案较全面、实施力较强、可操作性较强、较有针对性得7分；应急措施方案一般、实施力一般、可操作性一般、针对性一般得4 分；不提供不得分。 | **10** |
| 3、重点、难点及纠纷处理分析与建议：  评委根据供应商针对本项目难点、重点及纠纷处理的分析、合理化建议的全面性、可行性、针对性等酌情评分：分析及建议全面、针对性强得10分；分析及建议较全面、针对性较强得7分；分析及建议较一般、针对性一般得4 分；不提供不得分。 | **10** |
| 4、组织机构：  评委根据供应商提供的项目组织机构的健全性、规章制度的规范性及工作流程规划的全面性等方面酌情评分：组织机构健全、规章制度规范、工作流程规划全面得10分；组织机构较全面、规章制度较规范、工作流程规划较全面得7分；组织机构一般、规章制度一般、工作流程规划一般得4 分；不提供不得分。 | **10** |
| 5、服务承诺：  评委根据投标人的服务承诺、服务措施、增值服务承诺、优惠承诺（包括但不限于以上承诺）评分：方案全面、实施力强、可操作性强得10分；方案较全面、实施力较强、可操作性较强得7 分；方案一般、实施力一般、可操作性一般得4 分；提供加盖供应商公章的承诺函、方案及相关证明材料，不提供不得分。 | **10** |
| 3 | 业绩 | 投标人自2021年1月1日至投标截止日（以合同签订时间为准）承担过类似项目业绩，每有一个得5分，最高20分。  **注：提供合同复印件。** | **20** |
| **合计** | 100 |  |  |